

Številka javnega naročila: JN 32/2025  
Datum: 25. 4. 2025, dopolnjeno 9. 5. 2025

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Predmet javnega naročila: **NABAVA REZERVNIH DELOV ZA NOVO MOBILNO DVIGALO**

Številka javnega naročila: **JN 32/2025**

Vrsta postopka za oddajo  
javnega naročila: **Odprti postopek**

## Kazalo:

I.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE .....	3
1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU .....	3
1.1.	PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU .....	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	3
1.3.	DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA .....	3
1.4.	PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE .....	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM .....	5
2.1.	Financiranje naročila .....	5
2.2.	Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila .....	5
2.3.	Zaupnost podatkov .....	5
2.4.	Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe .....	5
2.5.	Ponudbena cena .....	7
2.6.	Predložitev ponudbe .....	8
2.7.	Odpiranje ponudb .....	8
2.8.	Pregled in presoja ponudb .....	9
2.9.	Načrt pogajanj .....	9
2.10.	Odločitev o oddaji naročila .....	9
2.11.	Pravno varstvo .....	9
2.12.	Sklenitev pogodbe .....	9
3.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB .....	10
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti .....	10
II.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA .....	14
4.	VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE .....	14
4.1.	Ponudba .....	14
4.2.	Podatki o gospodarskem subjektu .....	15
4.3.	Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti .....	15
4.4.	Specifikacija naročila in ponudbeni predračun .....	15
4.5.	Vzorec pogodbe .....	15
4.6.	Instrumenti zavarovanja .....	15
III.	SPECIFIKACIJA NAROČILA .....	16
IV.	OBRAZCI .....	18

## I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

### 1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

#### 1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 32/2025
Predmet javnega naročila:	Nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo
Postopek:	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen

#### 1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Predmet naročila:	Predmet naročila je nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo za potrebe Luke Koper, d.d.  Podrobnejši opis in obseg predmeta naročila je razviden iz nadaljevanja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
Roki	Pričakovani najdaljši rok izvedbe predmeta naročila je 120 koledarskih dni od sklenitve pogodbe.

#### 1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na portalu javnih naročil <https://www.enarocanje.si/>. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo ta dokument s prilogami:

- Priloga 1: Predračunska cena JN 32/2025.

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila objavljena na portalu javnih naročil.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	<p>Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil <a href="https://www.enarocanje.si/">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.</p> <p>V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila.</p> <div style="background-color: #003366; color: white; text-align: center; padding: 5px; margin: 10px 0;">Pošlji vprašanje naročniku</div> <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p>
--	---

Rok za postavitev vprašanj	Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu naročila in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> . Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb in sicer preko portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.	
<b>Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!</b>	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda
	<a href="mailto:ogledi.jn@luka-kp.si">ogledi.jn@luka-kp.si</a>	Območje Luke Koper
	Ogled lokacije, delovnih pogojev in obstoječe opreme je možen v terminu do roka za postavljanje vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda.	

#### 1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo ponudb oz. prejem je naveden v obvestilu naročila in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> .
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.
Spremembe in umik ponudb	Ponudnik lahko do roka za oddajo oz. prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	<b>Po izteku roka za prejem ponudb</b> oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil.
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> , pri objavi tega javnega naročila.

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

### 2.1. Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

### 2.2. Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila do izteka roka za prejem ponudb delno spremeni ali dopolni. V tem primeru bo naročnik po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na portalu javnih naročil <https://www.enarocanje.si/>. Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

### 2.3. Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti specifikacije ponujenega blaga in količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Naročnik bo skladno s 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

### 2.4. Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.

	<p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in količina).</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter</li> <li>- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.</li> </ul> <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazec).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</p>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, če so v tej dokumentaciji zahtevana, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Če država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, Ponudnik lahko ponudnik namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži</p>

	<p>zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik. Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno. Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.</p> <p>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.</p>
--	--

## 2.5. Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe natančno pregledal dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na delovanje in uporabo predmeta naročila, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil vso priloženo dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Ponudnik vnese cene na enoto za **vse** postavke podane v prilogi 1 Predračunska cena na listu »High priority spare parts« (tj. izpolni vsa polja, ki so predvidena/odklenjena za izpolnitev). **V primeru, da cena na enoto ne bo podana oziroma posamezno polje popisa del, ki je predvideno za izpolnitev, ne bo izpolnjeno, ali, če bo ponudnik polje popisa, ki bi moralo biti izpolnjeno, izpolnil z »-«, /, vključeno, že zajeto« ipd., bo takšna ponudba ocenjena kot nedopustna** (v primeru, da bo polje izpolnjeno z »0«, se šteje, da ponudnik ponuja postavko brezplačno).

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške prodajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrini, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna in ponudbe so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudba.

**Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno in podpisano prilogo 1 »Predračunska cena JN 32/2025«.**

### Priloga 1 Predračunska cena:

- **mora v ponudbeni dokumentaciji imeti izpolnjene in priložene vse liste dokumenta (»Estimated price« in »High priority spare parts«). Ponudnik v listu »High priority spare parts« izpolni oziroma vpiše ceno na enoto (modra polja) prednostnih rezervnih delov in dobavnih storitev, ki jih mora imeti ponudnik na zalogi.**

**POMEMBNO:** Naročnik opozarja, da mora ponudnik izpolniti **vsa za izpolnitev predvidena** polja v vseh prilogah. V kolikor bo katerikoli za izpolnitev predvideno polje ostalo **prazno (neizpolnjeno)**, da bo takšna ponudba ocenjena kot nedopustna.

## 2.6. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na <https://ejn.gov.si> v angleškem jeziku in sicer:

- <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html> (english version)
- <http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf> (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- [https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn\\_EO\\_instructions.pdf](https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf) (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži obrazec OBR-1 PONUDBA brez prilog in v razdelek »Ostale Priloge« vse ostale zahtevane dokumente vključno s prilogami.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

## 2.7. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala preko informacijskega sistema e-JN in odločitve ter objave preko portala javnih naročil (enarocanje.si).

## **2.8. Pregled in presoja ponudb**

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in podajo soglasja k odpravi računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, popravkov ali spremembe, pojasnila, dodatnega (stvarnega) dokazila ali ne poda soglasja k odpravi računskih napak, se ponudba izloči.

## **2.9. Načrt pogajanj**

Pogajanj NE bo.

## **2.10. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom, odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

## **2.11. Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

## **2.12. Sklenitev pogodbe**

Izbranega ponudnika bo naročnik pozval k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do ponudnika in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode.

### 3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

#### 3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. Obliki ali nepodpisan ESPD v xml. Obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. Obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v ponudbi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: [https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd\\_en](https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en).

**Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.**

##### 3.1.1. Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z

izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavek 75. člena ZJN-3).

- Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi/ponudbi, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca ESPD in
- obrazca OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev oz. obrazca OBR-3a za podizvajalce.

### **3.1.2. Pogoji za sodelovanje**

#### **3.1.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec) mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla). Zahteva se vpis v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

#### **3.1.2.2. Ekonomski in finančni položaj**

- a) Gospodarski subjekt je v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) imel povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzema.
- b) Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- c) Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev, mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJ PES s predložitvijo S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za oddajo ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo obrazca AJ PES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo. Dokazilo oz. bonitetna ocena ne sme biti starejše od 30 dni od prvega roka za oddajo ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca ESPD in
- obrazca OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev oz. OBR-3a za podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

#### 3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na sposobnosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo sposobnosti in biti imenovane kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi.

#### **a) Reference**

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, je v obdobju od 1. 1. 2020 izvedel pravočasno in kvalitetno najmanj 1 (eno) dobavo originalnih nadomestnih delov za dvigala proizvajalca Liebherr tipa MHC, STS, RTG ali RMG in pri čemer pogodbena vrednost izvedene dobave ni bila nižja kot 5.000,00 EUR.

Ponudnik navede referenčne posle v OBR-4 »Izjava o zagotovljenih referencah«. Ponudnik pridobi potrdilo naročnikov za vsako izmed izkazanih referenc OBR-4a »Potrdilo naročnika«. Če ponudnik ne želi razkriti dejanskih vrednosti svojih poslov, lahko ponudnik navede na oba obrazca, da izpolnjuje najmanjšo zahtevano vrednost posameznega posla (v tem primeru: za izvedeno dobavo najmanj 5.000,00 EUR brez DDV).

Po končanem odpiranju ponudb mora ponudnik, v kolikor se za to odloči naročnik, omogočiti ogled in preizkus enega referenčnega posla. Ogled organizira ponudnik na lokaciji, kjer se nahaja referenčni posel, za najmanj 2 osebi naročnika (predstavnika nabave in uporabnika) na stroške ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da predloži dodatna dokazila glede navedenih referenc iz seznama.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo naslednje ustrezno izpolnjene dokumentacije:

- obrazca Izjava o zagotovljenih referencah (OBR-4) in
- obrazcev Potrdila naročnika (OBR-4a).

### **b) Tehnične zmogljivosti**

Ponudnik mora zagotavljati vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnjo, mehanizacijo, opremo, itd.*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva ponudnik naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Ponudnik navede tehnične zmogljivosti za izvedbo posla v OBR-5 »Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih«.

### **3.2. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je najnižja ponudbena cena brez DDV, navedena na obrazcu Ponudba (OBR-1).

## II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

### 4. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednji obrazci:

- 1. Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1)**
- 2. Izpolnjena in podpisana priloga 1 Predračunska cena JN 32/2025**
- 3. Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
- 4. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
- 5. AJPES S.BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena** (za ponudnika in partnerje, predložitev obrazca ni zahtevana za podizvajalce)
- 6. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3)** - za ponudnika in partnerje
- 7. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a)** – za podizvajalce
- 8. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih referencah (OBR-4)**
- 9. Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika (OBR-4a)**
- 10. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotavljanju tehničnih zmogljivostih (OBR-5)**
- 11. Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-6)** - za ponudnika in partnerje
- 12. Izpolnjen in podpisan obrazec Identifikacija ponudnika/poslovnega partnerja (KYC obrazec) oz. izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-7)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe in vsak morebitni podizvajalec, v kolikor zahteva neposredna plačila in njegova udeležba v poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV)
- 13. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (OBR-8)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe) . Kodeks ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luke Koper je objavljen na internetnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208>. Dokument je na voljo v angleškem jeziku na internetnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/en/company/corporate-documents/>

Obrazce se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Vse ponudbene obrazce se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih obrazcih morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

#### 4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja.
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- V ponudbi morajo biti vneseni podatki za izračun meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe.

- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- V ponudbi mora biti naveden rok izvedbe predmeta naročila.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega roka.
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno ceno oz. ponudbeno ceno iz OBR 1 Ponudba brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Ponudbena cena skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR 1 Ponudba« v pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR 1 Ponudba - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

#### **4.2. Podatki o gospodarskem subjektu**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot ponudnik s podizvajalci, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da posel, ki je predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi del posla, ki ga prevzema, ter količino od celote (v %). Prevzeti del posla mora biti naveden in strukturiran tako, da ga je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim ponudbenim predračunom.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

#### **4.3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

#### **4.4. Specifikacija naročila in ponudbeni predračun**

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

Ponudbeni predračun sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah opreme oz. delih, kot je navedeno v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

#### **4.5. Vzorec pogodbe**

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

#### **4.6. Instrumenti zavarovanja**

Ni zahtevanih instrumentov zavarovanja.

### III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila je nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo za potrebe Luke Koper, d.d.

#### 5. TEHNIČNI POGOJI IN OSTALI POGOJI NAROČILA

##### 5.1. Lokacija

Luka Koper d.d., PC Generalni tovari

##### 5.2. Obseg naročila

Luka Koper, d.d. je v decembru 2024 podpisala pogodbo JN115/2024/I20231197/45-213061 »Nabava novega mobilnega dvigala« s proizvajalcem Liebherr-Rostock GmbH (Liebherrstraße 1, 18147 Rostock, Nemčija). V okviru nabave dvigala je proizvajalec predložil spisek nujno potrebnih oziroma kritičnih rezervnih delov, ki jih mora naročnik imeti na zalogi.

##### 5.3. Tehnične zahteve

Od ponudnika se zahteva dobavo originalnih rezervnih delov za mobilno dvigalo Liebherr LHM 550 proizvajalca Liebherr-Rostock GmbH, kot sledi:

1	511705414 - Rotary feed Through Hydr	(1 kos)
2	10664796 - Battery	(1 kos)
3	10196606 - Bus module	(1 kos)
4	13162773 - Can Module	(1 kos)
5	13162774 - Can Module	(1 kos)
6	11223122 - Central Lubrication Pump	(1 kos)
7	512233214 - Oil Motor	(1 kos)
8	11896479 - Control System	(1 kos)
9	10526423 - Level Sensor	(1 kos)
10	10571114 - Joystick	(1 kos)
11	10571113 - Joystick	(1 kos)
12	13609654 - Ignition Starter Switch	(1 kos)
13	13156657 – Module	(2 kos)
14	13156658 – Module	(2 kos)
15	13161182 - Module	(1 kos)
16	13156702 – Module	(2 kos)
17	10515473 - Pressure sensor	(1 kos)
18	13635763 - Rotary Encoder	(1 kos)
19	692863314 - Wind velocity transsmitter	(1 kos)
20	592221714 - Gear Pump	(1 kos)

##### 5.4. Zakonodaja

Ponujena oprema in rezervni deli mora ustrezati vsem veljavnim predpisom, za prodajo in delovanje na območju Evropske unije, mora biti v skladu s standardom EU in mora izpolnjevati vse navedene

tehnične zahteve. Ponujena oprema mora biti opremljena z izjavo EU o skladnosti »CE« oz. potrdilom porekla iz EU.

**V kolikor ima ponudnik pripombe, predlog spremembe ali pomisleke v zvezi s tehničnimi specifikacijami ali drugimi poglavji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, jih lahko izrazi na način postavitve vprašanj na portalu eNaročanje, pod predmetno javno naročilo, ki je objavljeno.**

#### **IV. OBRAZCI**

- **PONUDBA (OBR-1)**
- **PRILOGA 1 PREDRAČUNSKA CENA JN 32/2025**
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI**
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
- **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERENCAH (OBR-4)**
- **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-5)**
- **VZOREC POGODBE (OBR-6)**
- **IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC) oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-7)**
- **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-8)**

**PONUDBA**

št. ponudbe: \_\_\_\_\_

št. javnega naročila: JN 32/2025

1. Naročnik: LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER

2. Predmet naročila: Nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo

3. Ponudnik: \_\_\_\_\_

4. Ponudbene vrednosti

4.1 Ponudbena cena:

Ponudbena cena brez DDV

--

EUR

Ponudbena cena z DDV

--

EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

5. Poreklo blaga \_\_\_\_\_ (ustrezno dopolnite)

6. Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je sestavni del te ponudbe.

7. Cena je fiksna za celoten obseg predmeta naročila.

8. Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.

9. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

10. Rok izvedbe predmeta naročila in prevzema je \_\_\_\_\_ \* (največ 120) koledarskih dni od podpisa te pogodbe.

\* Opomba: Vnesete rok, ki ne sme biti daljši od 120 koledarskih dni podpisa pogodbe. Če bo navedba roka dobave ostala prazna, se domneva, da ponudnik ponuja rok izvedbe predmeta naročila 120 koledarskih dni od podpisa pogodbe. Če bo naveden daljši rok, bo ponudba izločena.

11. Finančni pogoji so razvidni iz vzorca pogodbe.

12. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo

naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.

13. Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in popise tehničnih zahtev, tako da smo vsemi značilnostmi in specifikami seznanjeni in da se z njo v celoti strinjamo. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščene osebe)

**PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU****1. PONUDBA**

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 32/2025 »Nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo« podajamo (se označi z X):

- ☐ Samostojno  
☐ S podizvajalci  
☐ Skupno ponudbo

**2. PODATKI O PONUDNIKU****2.1 Podatki o ponudniku**

Popolna firma ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseba ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	
Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom <sup>2</sup> vseh pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	DA / NE
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	
Razvrstitev družbe glede na 55. člen Zakona o gospodarskih družbah	
Predstavnik ponudnika (ime priimek, e-mail, tel.)*	

\*podatek za pogodbo

<sup>2</sup> Glej Uredbo (EU) št. 910/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in o razveljavitvi Direktive 1999/93/ES ([Uredba - 910/2014 - EN - e-IDAS - EUR-Lex](#)).

## 2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 32/2025 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolni naziv podizvajalca, naslov, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, telefon in e-naslov	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (% od celote glede na vrednost prevzetih del)
1.			
2.			
3.			
4.			

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

## 2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 32/2025 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolni naziv vsakega ponudnika (tudi vodilnega iz točke 2.1), naslov, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, telefon in e-naslov	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so – ponudnik	Količina (% od celote glede na vrednost prevzetih del)
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner: \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost \_\_\_\_\_;
- d) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki, smo imeli povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni čisti letni prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let oz. v obdobju odkar poslujemo je znašal: \_\_\_\_\_ EUR.
- e) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- f) imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- g) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: \_\_\_\_\_  
Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik / partner

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

OBR-3a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN  
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: .....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost  
.....;
- d) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki, smo imeli povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni čisti letni prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let oz. v obdobju odkar poslujemo je znašal: ..... EUR.
- e) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- f) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: .....

Podizvajalec

Kraj: .....

žig

.....  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERENCAH**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

	REFERENČNI POSEL št. ____
Naziv referenčnega posla:	
Naročnik:	
Dobavitelj/izvajalec:	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca oz. dobavitelja):	
Datum izvedbe posla (mesec, leto – od – do)	
Kraj izvedbe posla:	
Vrednost celotnega posla (brez DDV):	
Delež gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na vrednost celotnega posla (brez DDV):	
Opis blaga oz. izvedenih del	

Priloga: Potrdilo naročnika (OBR-4a) za vsako izmed izkazanih referenc

Opomba: Če ponudnik ne želi razkriti dejanskih vrednosti svojih poslov, lahko ponudnik navede na oba obrazca, da izpolnjuje najmanjšo zahtevano vrednost posameznega posla (v tem primeru: za izvedeno dobavo najmanj 5.000,00 EUR brez DDV).

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega posla nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani končnega naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega posla, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference končnega naročnika glavnemu izvajalcu. Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. V polju naročnik poleg navedbe Luka koper d.d., navede še podatek odgovorne osebe, vodje projekta, s strani Luke Koper d.d. Naročnik

bo preveril izpolnjevanje zahtevanih pogojev v lastnih evidencah. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

Datum: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

Ponudnik

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblašćene osebe)

**OBR-4a****POTRDILO NAROČNIKA**

Naročnik: .....

predmet naročila:

.....,

ki je potekala v letu \_\_\_\_\_ (mesec, leto – od – do)

**potrjuje**, da je dobavitelj naročila (navesti gospodarski subjekt)

.....

**naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.**Potrujemo, da je bila v okviru referenčnega posla (*ustrezno obkrožiti*):

- izvedena dobava originalnih nadomestnih delov za dvigala proizvajalca  
Liebherr tipa MHC, STS, RTG ali RMG DA / NE
- vrednost dobave originalnih nadomestnih delov iz predhodne alineje: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV\*

*\*če ponudnik ne želi razkriti vrednosti, lahko navede, da dobava izpolnjuje najmanjšo zahtevano vrednost (5.000 EUR brez DDV)*

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel. ...., e-pošta.....

Podpisnik potrdila naročnika ..... (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku .....  
(navesti funkcijo)

Datum:

Žig:

Podpis :

\_\_\_\_\_

*Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih, v kolikor bodo iz potrdil razvidni vsi podatki, kot so razvidni na tem obrazcu OBR-4a.*

**IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH**

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnjo, mehanizacijo in opremo*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik

Kraj: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_  
(ime priimek in podpis  
pooblaščen osebe)

<b>VZOREC POGODBE</b> LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER, ki jo zastopata predsednica uprave _____ in član uprave _____, kot KUPEC  ID za DDV: SI89190033 Matična št.: 5144353000  in _____ (naziv prodajalca), _____ (naslov prodajalca), ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik prodajalca za podpis pogodbe), kot PRODAJALEC Identifikacijska številka: _____ Matična št.: _____	<b>SPECIMEN OF CONTRACT</b> LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba (Port of Koper, Port and Logistic System PLC), Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER, represented by the Management Board President _____ and MB Member _____, as the PURCHASER  VAT Identification No.: SI89190033 Registration No.: 5144353000  And _____ (name of Vendor), _____ (address), represented by _____ (Vendor's authorised representative for signing the Vendor), as the VENDOR VAT Identification No.: _____ Registration No.: _____
sklepata naslednjo	have concluded this
<b>P O G O D B O št. JN 32/2025-št. naložbe _____/45-_____</b>	<b>CONTRACT No. JN 32/2025-Investment Nr. _____/45-_____</b>
<b>I. PRAVNA PODLAGA IN PREDMET POGODBE</b>  1. člen Referenčna številka postopka oddaje javnega naročila kot podlaga za sklenitev pogodbe je JN 32/2025 »Nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo« na podlagi odprtega postopka v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3).  <b>II. PREDMET POGODBE</b>  2. člen 1) Kupec s to pogodbo od prodajalca kupi in prevzame, prodajalec pa kupcu proda in mu dobavi:	<b>I. LEGAL BASIS AND SUBJECT- MATTER OF THE CONTRACT</b>  Article 1 Reference number of the procurement procedure forming the basis for the conclusion of the contract is JN 32/2025 »Nabava rezervnih delov za novo mobilno dvigalo« on basis of article 40 of procedure of Public Procurement Act - ZJN-3.  <b>II. SUBJECT - MATTER OF THE CONTRACT</b>  Article 2 1) With this contract, the buyer purchases and takes delivery from the seller, and the seller sells and delivers to the buyer: - spare parts for new mobile crane for the needs of Port of Koper under the clause DDP Port of Koper (Incoterms

<p>- rezervne dele za novo mobilno dvigalo in sicer po klavzuli DDP pristanišče Luka Koper (Incoterms 2020), v kolikor niso v tej pogodbi navedeni drugačni pogoji (v nadaljevanju predmet pogodbe).</p> <p>2) Karakteristike predmeta pogodbe, njegovi sestavni deli in oprema so podrobno določeni v prodajalčevi ponudbi, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe. V primeru kakršnekoli neskladnosti med dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, to pogodbo in ponudbo, prevladajo pogodbeni določila.</p> <p><b>III. POGODBENA CENA</b></p> <p>3. člen</p> <p>1) Pogodbeni cena v EUR brez DDV za predmet pogodbe iz 2. člena pogodbe znaša:</p> <p>_____</p> <p>(z besedo: ..... evrov .../100).</p> <p>2) Dogovorjena pogodbeni cena je fiksna in se ne more povečati iz nobenega predvidljivega ali nepredvidljivega vzroka. Pogodbeni cena vključuje vse lokalne davke (razen DDV), dajatve in druge možne bremenitve (skupno "izdatki"), ki nastanejo neposredno v povezavi z dobavo predmeta pogodbe, brez DDV (vključno, v izogib dvomu, s stroški dovolilnic za dostop na območje pristanišča, če mora prodajalec takšne dovolilnice pridobiti zase oziroma svoje zaposlene ali pogodbeni partnerje). Kupec ni dolžan izvesti nobenega drugega plačila prodajalcu razen pogodbeni kupnine iz prvega odstavka tega člena.</p> <p>3) Transportni stroški predmeta pogodbe do Kopra, so vključeni v pogodbeni ceno. Dobava in prevzem predmeta te pogodbe se izvedeta na končni lokaciji v Luki Koper.</p> <p>4) Prodajalec je dolžan urediti</p>	<p>2020), unless other conditions are stated in this contract (hereinafter: the subject of the contract).</p> <p>2) The characteristics of the Subject of contract, its constituent parts and all equipment are specified in Vendor's tender which is as enclosure the constituent part of this contract. In the event of any inconsistency between the procurement documents, this contract and the offer, the contractual provisions shall prevail.</p> <p><b>III. CONTRACT PRICE</b></p> <p>Article 3</p> <p>The contract price in EUR excluding VAT for the subject of the contract referred to Article 2 of the contract is:</p> <p>_____</p> <p>(in words: ..... euros .../100).</p> <p>1) The agreed contract price is fixed and cannot be increased for any foreseeable or unforeseeable reason. The contract price includes all local taxes (excluding the VAT), duties and other possible charges (collectively the "outgoings") incurred as a direct result of the delivery of the Subject of contract as per this contract with the exception of the VAT (including, for the avoidance of doubt, the costs of permits for access to the port area, if the seller is required to obtain such permits for himself or his employees or contractual partners). The Purchaser will not be responsible to make any other payment to the Vendor in addition to the contract price from the first paragraph of this article.</p> <p>2) Transport costs up to Koper of Subject of contract, are included as well in the contract price. The object of this contract must be delivered and finally accepted on the final site in Port of Koper.</p> <p>3) The Vendor is obliged to secure that Subject of contract as per this contract, will be customs cleared into the EU</p> <p>4) On issue of the invoice, the Vendor shall invoice the VAT on the contractual</p>
--	---

<p>carinjenje predmeta pogodbe v EU.</p> <p>5) Pri izdaji računa prodajalec obračuna DDV na pogodbeni znesek v skladu z veljavno zakonodajo.</p> <p><b>IV. PLAČILNI POGOJI</b></p> <p>4. člen</p> <p>1) Kupec se obvezuje poravnati kupnino v skladu s 3. členom na naslednji način:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plačilo skupne pogodbene cene iz prvega odstavka 3. člena pogodbe se mora izvesti v 75 dneh od datuma podpisa prevzemnega zapisnika, ki se podpiše s strani obeh pogodbenih strank po prejetju računa.</li> </ul> <p>2) Pogoj za izstavitve računa je potrjen prevzemni zapisnik podpisan s strani obeh pogodbenih.</p> <p>3) Plačilo se izvrši na prodajalčev bančni račun št. .... odprt pri banki .....</p> <p>4) V skladu z 2. členom te pogodbe, prodajalec navede številko te prodajne pogodbe na računu, ki se nanaša na predmet pogodbe.</p> <p>5) V primeru zamude pri plačilu, mora kupec plačati zakonske zamudne obresti.</p> <p>6) Prodajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja kupca.</p> <p>5. člen</p> <p>1) Prodajalec si do izvršitve plačila celotne kupnine, v skladu s 3. členom te pogodbe, pridržuje pravico na lastništvu predmeta te pogodbe.</p> <p>2) Pogodbeni stranki soglašata, da kupec lahko uporablja predmet pogodbe po prevzemu na lastno odgovornost v 75 dnevnem plačilnem roku do končnega plačila, v skladu s 4. členom te pogodbe, brez plačila kakršnekoli odškodnine in ne izključujoč garancijskih obveznosti prodajalca v skladu s to pogodbo.</p>	<p>amount in compliance with the statutory law.</p> <p><b>IV. PAYMENT TERMS</b></p> <p>Article 4</p> <p>1) The Purchaser undertakes to pay the purchase price as per article 3 in the following mode:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- The total contract price from the first paragraph of article 3 of the contract shall be paid 75 days after the date of signing the acceptance certificate, which is signed by both sites per crane, receiving a commercial invoice.</li> </ul> <p>2) The prerequisite for the issuance of invoice is the Acceptance Certificate duly approved.</p> <p>3) The payment shall be effected on the Vendor's bank account Nr.....open at the bank .....</p> <p>4) The Vendor shall state on the invoice concerning the Subject of contract as per article 2 of this contract the number of this Purchase contract.</p> <p>5) In case of late payment, the Purchaser is liable to pay statutory default interest.</p> <p>6) The seller may not transfer his monetary claim against the buyer to a third party without the buyer's prior written consent.</p> <p>Article 5</p> <p>1) The Vendor shall reserve title on the subject of the contract till the payment of the entire purchase price as per article 3 of this contract.</p> <p>2) Contracting parties agree, that Purchaser is entitled to use the Subject of contract at his own risk after acceptance, during the 75 days payment period for the final payment as per article 4, without payment of any compensation and not excluding the warranty obligations by the Vendor as per this contract.</p> <p>3) In the event that the buyer, after taking over the goods, finds that the seller provided the buyer with untrue</p>
--	---

- 3) V primeru, da kupec po prevzemu blaga ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezno blago, kupec lahko odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca ter je upravičen do povračila celotne škode in stroškov, ki so zaradi tega nastali.

## V. DOBAVNI POGOJI

### 6. člen

- 1) Prodajalec se obvezuje, da bo izvedel dobavo na lokaciji v Luki Koper predmeta te pogodbe v skladu z 2. členom najkasneje v roku \_\_\_\_ koledarskih dni od sklenitve te pogodbe.
- 2) V primeru dodatnih kupčevih zahtev ali sprememb, ki se nanašajo na predmet te pogodbe kot je določeno v 2. členu te pogodbe, se za izvedbo dodatnih kupčevih zahtev sklone pisni aneks k tej pogodbi.
- 3) Dodatne kupčeve zahteve iz prejšnjega odstavka se podrobno določijo in novi pogoji in stroški za izvedbo dodatnih zahtev morajo biti medsebojno pisno dogovorjeni.
- 4) Dobava predmeta pogodbe se izvede na določeni končni lokaciji v Luki Koper.
- 5) Rok dobave iz 1. odstavka tega člena se lahko podaljša iz utemeljenih razlogov. Na nastop takih razlogov, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo roka dobave, mora prodajalec nemudoma, vendar najkasneje v 2 (dveh) delovnih dneh od dneva, ko izve zanje, pisno opozoriti kupca in ga zaprositi za podaljšanje roka, ter obrazložiti razloge, zaradi katerih bi bilo podaljšanje roka potrebno. Pogodbeni stranki izrecno soglašata, da se pogodbeno dogovorjeni roki za izvedbo predmeta pogodbe lahko

information that had a decisive influence on the selection of the seller or unsuitable goods during the public procurement procedure, the buyer may withdraw from this contract without any obligations to the seller and is entitled to reimbursement of all damages and costs incurred as a result.

## V. DELIVERY TERMS

### Article 6

- 1) The Vendor undertakes to deliver on site at Port of Koper subjects of this contract as per article 2 at latest within \_\_\_\_ calendar days from the conclusion of this contract.
- 2) In case the Purchaser shall have any additional requirements or variations, which belong to the subject of this contract as defined per article 2 of this contract, the performance of additional Purchaser's requirements an additional Addendum to this contract in writing shall be concluded.
- 3) Purchaser's additional requirements as per previous paragraph shall be defined in detail and the new term and costs for the fulfilment of additional requirements shall be mutually agreed in writing.
- 4) The delivery of Subject of contract shall be affected on the intended final site in Port of Koper.
- 5) The delivery deadline from paragraph 1 of this article may be extended for justified reasons. Upon the appearance of such reasons, which according to this contract may affect the change of the delivery deadline, the seller must immediately, but no later than within 2 (two) working days from the day he becomes aware of them, warn the buyer in writing and ask him to extend the deadline, and explain the reasons, for which the extension of the deadline would be necessary. The contracting parties expressly agree that the contractually agreed deadlines for the implementation of the subject of the contract can only be changed by

spremenijo zgolj sporazumno, kupec pa nima nikakršne obveznosti ali dolžnosti privoliti v kakršnokoli podaljšanje roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

## VI. OBVEZNOSTI PRODAJALCA

### 7. člen

- 1) Prodajalec se obvezuje, da bo:
  - dobavil opremo s profesionalno skrbnostjo in v skladu z določili te pogodbe;
  - zagotovil brezhibno delovanje opreme, brez dejanskih in pravnih napak, ki bo ustrezala vsem veljavnim standardom CE certifikata v Evropski uniji ter tehničnim zahtevam in vsem standardom, ki se nanašajo na varovanje in varnost pri delu, kvaliteto in kapaciteto, itd.;
  - obveščal in ažuriral kupca o vsem kar bi lahko vplivalo na kvaliteto in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- 2) Ob dobavi opreme mora biti zagotovljena in kupcu predana vsa predpisana in s pogodbo zahtevana spremljajoča dokumentacija.

### 8. člen

- 1) Odgovornost prodajalca po tej pogodbi je omejena na znesek dejanske neposredne škode, ki jo je imel kupec. Skupna največja prodajalčeva odgovornost do kupca v zvezi s to pogodbo ali deli ne sme preseči skupne pogodbene cene. Prodajalec v nobenem primeru ni odgovoren za kakršno koli posebno, kazensko, naključno, posredno ali posledično škodo, vključno z, vendar ne omejeno na, izgubo

agreement, and the buyer has no obligation or duty to agree to any extension of the deadline. The agreement on the change of the contractual term must be concluded in writing as an annex to this contract.

## VI. OBLIGATION OF THE VENDOR

### Article 7

- 1) The Vendor undertakes:
  - to deliver the equipment with a professional care and in accordance with the provisions of this contract;
  - to ensure that equipment will operate perfect and is without factual and legal errors, and complies with all applicable CE-Certificate standards in the European unit and technical requirements and all standards regarding security and work safety, quality and capacity, etc.;
  - to keep the Purchaser informed and updated about everything that could affect the quality and timely fulfilment of obligations under this contract;
- 2) At the delivery of goods in Port of Koper, the Vendor is liable to guarantee and hand over the prescribed accompanying documentation.

### Article 8

- 1) The Vendor's liability under this contract is limited to the amount of the actual direct damage suffered by the Purchaser. Vendor's total maximum liability to Purchaser in connection with this contract or any part thereof shall not exceed the total contract price. In no event shall Vendor be liable for any special, punitive, incidental, indirect, or consequential damages, including, but not limited to, loss of production, loss of profits, loss of use, or loss of contracts.

proizvodnje, izgubo dobička, izgubo uporabe ali izgubo pogodb.

## VII. POGODBENA KAZEN ZA ZAMUDO

### 9.člen

- 1) Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (a) za zamudo, (b) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve) ter (c) za neizpolnitev. Skupni znesek pogodbenih kazni ne more preseči 10 % pogodbene vrednosti.
- 2) Če prodajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbene obveznosti iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, dolguje kupcu 0,5 % od pogodbene cene za vsak začetni teden zamude (pogodbeni kazen za zamudo). Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, kupec pa si je ni dolžan ponovno pridržati. Kupec lahko zato pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve prodajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izpolnitve pogodbenih obveznosti za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo izpolnitve obveznosti (primopredaja – podpis končnega prevzemnega zapisnika) ali, v primeru, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet pogodbe predan v posest kupcu in ga ta lahko nemoteno uporablja.
- 3) Če prodajalec pravočasno konča pogodbeni del, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so prodajalcu pravočasno sporočene, in prodajalec do roka izvedbe pogodbenih del napake ne odpravi, je prodajalec dolžan plačati pogodbeno kazen za čas, ki teče od

## VII. PENALTIES FOR DELAY

### Article 9

- 1) Herewith, the Parties stipulate the contractual penalty for the following cases: for (a) delay, (b) default caused by mistakes/ defects (improper execution) and (c) for non-performance. The total amount of contractual penalties cannot exceed 10% of the contract amount.
- 2) In the event of delay in performance of any contractual obligation on the part of the Vendor for any reason whatsoever other than force majeure, the Vendor shall pay a penalty amounting to 0.5% of the Contract Price for each started week of delay (contractual penalty for delay). However, the contractual penalty for delay may not exceed 10% of the Contract Price. The entitlement to penalty for delay occurs based on the Contract and on the fact of delay, and the Purchaser is not under obligation to reserve it once again. The Purchaser may enforce the penalty for delay also if it has not expressly reserved the right to contractual penalty at the time of accepting the Vendor's delayed performance. For the specific purpose of this provision, the day of performance of obligations under the Contract shall be deemed either as the date of completion (acceptance of delivery – signature of acceptance protocol) that has been established by mutual agreement in a protocol, or where the delivery has not been protocolized, the day on which the subject matter of the Contract has been delivered to the Purchaser's possession and free use.
- 3) Should the Vendor complete the work hereunder in due time but with factual or legal defects that were reported to the Vendor in due time, and the Vendor has not eliminated such defects until the deadline of this contract for the completion of performance, the Vendor shall pay the penalty for the time starting on the

<p>naslednjega dne po roku za izvedbo pogodbenih del do odprave vseh napak (pogodbena kazen zaradi napak), in sicer za vsak začetni teden neodprave napak 0,5% pogodbene cene, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo prodajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto; kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno izročen v nemoteno uporabo kupca.</p> <p>4) Plačilo katerekoli pogodbene kazni prodajalca ne odvezuje od vseh garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen, vendar le do vrednosti te pogodbe.</p> <p>5) Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer kupec prodajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev kupca do prodajalca in se obveznost kupca za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.</p> <p>6) Pogodbena kazen za neizpolnitev v višini 10% pogodbene vrednosti lahko kupec uveljavlja v vseh primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani prodajalca.</p> <p><b>VIII. PREVZEMNA KONTROLA KOLIČINE IN KAKOVOSTI</b></p> <p>10. člen</p> <p>1) Prodajalec mora 14 dni pred izvedbo prevoza predmeta pogodbe iz proizvajalčevih tovarn o tem pisno</p>	<p>next day after the deadline for completion of work until the day on which all the defects have been remedied (contractual penalty for defects), the penalty amounting to 0,5% of the Contract Price for each started week of defect persisting, however the aggregate penalty not exceeding 10% of the Contract Price. The day on which a message notifying a defect was e-mailed or advised or sent by registered mail to the Vendor shall count as the Defect Notification Date; the day on which it has been protocolized that all defects are eliminated or remedied shall count as the Defect Elimination Date; where the day of defect elimination has not been established by a protocol, the day on which all defects have been in fact eliminated /remedied and the subject matter hereunder re-delivered to the Purchaser for its free use shall be deemed as the Defect Elimination Date.</p> <p>4) Payment of any contractual penalty shall not relieve the Vendor from its guarantee obligations hereunder, nor from its liability for damages if the damage should exceed the contractual penalty, but up to the value of this Contract.</p> <p>5) The amount of penalty invoiced to the Vendor shall be deemed as the Purchaser 's claim due from the Vendor and it shall be deducted from the Purchaser 's liability for payment, or offset with it, as the case may be.</p> <p>6) The Purchaser may enforce the penalty for non-performance amounting to 10% of the Contract Price in any case of rescission of the Contract based on the withdrawal therefrom due to delay or defects or for any other reason on the part of the Vendor.</p> <p><b>VIII. QUANTITY AND QUALITY ACCEPTANCE</b></p> <p>Article 10</p> <p>1) The Vendor shall inform the Purchaser</p>
---	---

<p>obvestiti kupca. Prodajalec mora obvestiti pooblaščen osebo kupca, da je blago, ki je predmet pogodbe, pripravljeno za prevzem.</p> <p>2) Prezemna kontrola količine in kakovosti opreme v skladu z 2. členom te pogodbe se izvede v Luki Koper s strani kupčeve prevzemne komisije. Prevzem se izvrši takoj po tem, ko kupec prejme obvestilo prodajalca o pripravljenosti za prevzem. V primeru, da se prevzem ne izvede v roku 21 dni od prejema obvestila o pripravljenosti za prevzem ali se prevzem ne izvede v celoti (pa za to pri stranki, zaradi katere se s prevzemom zamuja oz. zaradi katere se prevzem ni izvedel v celoti, ne obstaja utemeljen razlog) in v primeru, da kupec predmet pogodbe uporabi v skladu s 3. odstavkom tega člena, se smatra, da je končen prevzem predmeta pogodbe izveden 21. dan po prejemu obvestila o pripravljenosti za prevzem.</p> <p>3) Kupec ne sme prevzeti predmeta pogodbe v uporabo pred sprejetjem ali izdajo prevzemnega zapisnika. V primeru, da kupec prevzame v uporabo predmet pogodbe brez soglasja prodajalca pred sprejetjem ali pred izdajo prevzemnega zapisnika, se smatra, da se je končen prevzem predmeta pogodbe s strani kupca izvedel brez prevzemnega zapisnika.</p> <p>4) Pogodbeni stranki soglašata, da kupec lahko upravlja s predmetom pogodbe na svojo lastno odgovornost med 75 dnevnim plačilnim rokom za končno plačilo v skladu s 4. členom.</p> <p style="text-align: center;">11. člen</p> <p>1) V primeru, da prevzemna komisija ugotovi, da dobava ustreza pogodbenim zahtevam, se v skladu s 3. členom sestavi prevzemni zapisnik, ki je osnova za plačilo. V primeru, da prevzemna komisija pri prevzemni kontroli količine in</p>	<p>in writing 14 days before the transport of Subject of contract from the manufacturing plant(s). The Vendor shall inform authorized person of the Purchaser that the subject of contract is ready for acceptance.</p> <p>2) Quantity and quality acceptance of the equipment as per article 2 of this contract shall be carried out by the Purchaser acceptance commission. The acceptance is to be made immediately after the buyer receives the notification of readiness for acceptance. If the acceptance is not carried out within 21 days from the receipt of the notification of readiness for acceptance, or the takeover is not carried out in full (in this case with the customer, due to which the takeover is delayed or due to which the acceptance was not carried out in full, no good reason exists), if the Subject of contract is used by the Purchaser as per paragraph 3 of this article, the Subject of contract is deemed to be finally accepted 21 days after the notification of readiness for acceptance.</p> <p>3) Purchaser is not entitled to take the Subject of contract into use before the acceptance or before the issuance of the Acceptance Certificate. If Purchaser takes the Subject of contract into use without Vendor's consent before acceptance or before the issuance of the Acceptance Certificate, the Subject of contract is deemed to be finally accepted by the Purchaser without an Acceptance Certificate.</p> <p>4) Contracting parties agree, that Purchaser is entitled to operate the Subject of contract at his own risk after acceptance, during the 75 days payment period for the final payment as per article 4.</p> <p style="text-align: center;">Article 11</p> <p>1) In case the acceptance commission should establish that the delivery corresponds to the contractual requirements, the Acceptance</p>
---	--

<p>kvalitete ugotovi, da dobava ne ustreza pogodbenim zahtevam ali da manjka katerikoli dokument, ki bi moral biti priložen, se sestavi primopredajni zapisnik, v katerem se zavrne dobavo in navede zahtevo, da prodajalec odpravi napake oz. pomanjkljivosti. Te napake se navedejo v primopredajnem zapisniku in prodajalec jih mora nemudoma odpraviti. Obe pogodbeni stranki podpišeta prevzemni zapisnik. V primeru, da prodajalec zavrne podpis zapisnika, mora biti to navedeno v zapisniku in dobava se tako smatra kot zavrnjena.</p> <p>2) Prodajalec se obvezuje, da bo odgovarjajočo dobavo izvršil na svoje lastne stroške v najkrajšem možnem roku po sprejemu prevzemnega zapisnika, kjer so te pomanjkljivosti navedene.</p> <p>3) V primeru, da prodajalec ne izpolni obvez v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, je odgovoren za škodo, ki jo utrpi kupec zaradi dobave, ki ne ustreza pogodbenim zahtevam, vendar le do vrednosti te pogodbe.</p> <p style="text-align: center;">12. člen</p> <p>1) Kupec pooblašča za svojega predstavnika g. _____; tel: _____; e-pošta: _____, prodajalca pa bo zastopal g. _____; tel: _____; e-pošta: _____.</p> <p>2) Predstavnik kupca predstavlja in zastopa naročnika v zvezi z vsemi opravili, potrebnimi za izvedbo pogodbe v obsegu določil te pogodbe, nima pa pooblastila za zastopanje glede opravil, ki presegajo vsebino te pogodbe ali za kakršenkoli dogovor, ki po vsebini pomeni spremembo pogodbe (vključno s podaljšanjem rokov, naročilom dodatnih del itd.).</p>	<p>Certificate which shall be the basis for the payment as per article 3, shall be drawn up. In case the acceptance commissions ascertains in occasion of the quantity and quality acceptance of the delivery, that the delivery fails to correspond to the contractual requirements or is missing any document, which is required, an Acceptance Certificate in which the delivery shall be refused and the Vendor shall be required to eliminate the errors resp. defects. Such defects shall be listed in the Acceptance Certificate and Vendor shall remedy the defects without delay. The Acceptance Certificate shall be signed by both parties. In case the Vendor refuses to sign the minutes, this shall be stated in the minutes and therefore the delivery shall be considered as refused.</p> <p>2) The Vendor undertakes to effect the corresponding delivery on his own expenses at the shortest time possible after the acceptance of the Acceptance certificate where the defects are stated.</p> <p>3) In case the Vendor fails to fulfil his obligation within the term as per previous paragraphs of this article, he shall be liable for all damages suffered by the Purchaser because of the delivery non-corresponding to the contractual requirements, but up to the value of this Contract.</p> <p style="text-align: center;">Article 12</p> <p>1) The Purchaser authorizes Mr. _____; tel: _____; e-mail: _____ to act as its Representative, and the Vendor will be represented by Mr./Mrs. _____; tel: _____; e-mail: _____.</p> <p>2) The Purchaser's representative represents in relation to all tasks necessary to perform the contract within the scope of the provisions of this contract, but does not have the</p>
---	--

<p>3) Pogodbeni stranki sta dolžni pisno obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov iz tega člena v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi (zadostuje pisno obvestilo na e-poštni naslov predstavnika iz tega člena pogodbe).</p> <p><b>IX. DOKUMENTACIJA</b></p> <p>13a. člen</p> <p>1) Skupno s predmetom te pogodbe mora prodajalec za dobavljen predmet pogodbe predložiti dokumentacijo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije JN 32/2025.</p> <p>13b. člen</p> <p>1) Dokumenti, slike, poročila, tehnične informacije, definicije, opisi, priložniki in kakršna koli druga intelektualna lastnina, ki jo dobi kupec, se brez soglasja prodajalca ne sme uporabiti za noben drugi namen razen za postavitev, zagon obratovanja, delovanje ali vzdrževanje opreme. V primeru, da bi to pomenilo kršitev pravic intelektualne lastnine iz te pogodbe ali veljavne zakonodaje, se jih ne sme drugače uporabljati ali kopirati, reproducirati, prenesti ali posredovati tretjim osebam.</p> <p>2) Ne glede na določbe tega člena, kupec lahko proda ali odda v najem predmet te pogodbe tretjim osebam.</p> <p><b>X. GARANCIJA</b></p> <p>14. člen</p> <p>1) Prodajalec zagotavlja, da ima oprema oziroma blago, ki je predmet dobave po tej pogodbi, vse dogovorjene tehnične in druge značilnosti opreme, ki so navedeni v poglavju »III. Specifikacija naročila« dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vendar pa prodajalec tudi zagotavlja, da</p>	<p>authority to represent in relation to tasks that exceed the content of this contract or for any agreement that in substance constitutes a change to the contract (including extension of deadlines, ordering additional work, etc.).</p> <p>3) The contracting parties are obliged to inform the other party in writing about the change of representatives referred to in this article within three (3) working days after the replacement (a written notification to the e-mail address of the representative referred to in this article of the contract is sufficient).</p> <p><b>IX. DOCUMENTATION</b></p> <p>Article 13a</p> <p>1) Along with the subject of this contract the Vendor shall be liable to deliver the documents for the every Subject of contract in accordance with the requirements of tender documentation JN 32/2025.</p> <p>Article 13b</p> <p>1) Documents, drawings, reports, technical information, definitions, descriptions, manuals and any other intellectual property received by the Purchaser shall not, without the consent of the Vendor, be used for any other purpose than for the erection, commissioning, operation or maintenance of the equipment. They may not otherwise be used or copied, reproduced, transmitted or communicated to a third party if this would constitute a breach of intellectual property under this agreement or applicable law.</p> <p>2) Notwithstanding the provisions of this article the Purchaser is allowed to sell or to rent the subject of this contract to third parties.</p>
--	---

<p>oprema ustreza vsem predpisanim standardom, kakovosti in zmogljivosti, kot tudi varnosti in varovanju pri delu, tako da jih kupec lahko uporabi v skladu s tehničnimi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p> <p>Ta garancija je dana pod pogojem, da se predmet pogodbe v vseh pogledih pravilno vodi, upravlja, servisira in vzdržuje, v skladu z prodajalčevimi navodili in pod posebnimi navedenimi pogoji obratovanja.</p> <p>Iz garancije so izvzete naslednje postavke:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>popravilo ali zamenjava, ki sta nujna zaradi običajne obrabe ali zaradi vandalizma;</li> <li>potrošni material;</li> <li>popravila, nadomestitve ali prilagoditve, ki jih je izvedel ali začel kupec;</li> <li>manjkajoča poročila o napakah v zgoraj navedenem garancijskem obdobju;</li> <li>napake ali škoda, ki so nastali zaradi malomarnosti, za katere je odgovoren kupec razen prodajalčevih malomarnosti, nesreča, zloraba, neprimerna namestitvev (razen naprav, ki jih je izdelal prodajalec ali njegov podpogodbenik), če kupec ne upošteva navodil za uporabo predmeta pogodbe.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Prodajalec zagotavlja, da bo predmet te pogodbe nemoteno deloval vsaj 12 mesecev od datuma prevzema in da bo kupec pravilno skladiščil rezervne dele v zaprtem prostoru.</li> <li>Garancijsko obdobje se začne z datumom prevzema predmeta pogodbe v skladu z določilom 10. člena te pogodbe.</li> <li>Garancija vključuje brezplačne</li> </ol>	<p><b>X. WARRANTY</b></p> <p>Article 14</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>The Vendor shall guarantee that the equipment / goods, which are the subject of delivery under this contract, have all agreed technical and other characteristics of the equipment specified in paragraph »III. Specifikacija naročila« documentation of Public tender. However, the Vendor also guarantees that the equipment fulfil with all regulatory standards, quality and capacity, as well as security and safety for work so that the Purchaser will use them in accordance with technical requirements from documentation of Public tender. This warranty is given on the condition that the Subject of contract is in all respects operated, handled, serviced and maintained properly, in accordance with the Vendor's instructions and under specified operating conditions. Excluded from the warranty are the following parts: <ol style="list-style-type: none"> <li>to which repair or replacement becomes necessary due to normal wear and tear or due to vandalism;</li> <li>which are exhaustible items;;</li> <li>in which repairs, alternations or adjustments have been performed or begun by the Purchaser;</li> <li>which failures are not promptly reported to the Vendor within the warranty period above;</li> <li>which failures or damage are due to negligence other than that of the Vendor, accident, abuse, improper installation (other than installations made by the Vendor or his subcontractor), improper operation.</li> </ol> </li> <li>The Vendor shall guarantee that subject of this contract, shall work smoothly at least 12 months from the date of acceptance of delivery if parts are stored correctly in warehouse</li> </ol>
---	--

<p>rezervne dele, transportne stroške in vse stroške v zvezi s popravili, vključno s prihodom pooblaščenega servisnega inženirja in izvedbo del.</p> <p>5) Kupec mora takoj po odkritju napake pisno ali z e-mailom obvestiti prodajalca o napaki na predmeta pogodbe.</p> <p style="text-align: center;">15. člen</p> <p>1) Prodajalec se obvezuje, da bo v garancijskem obdobju na svoje stroške odpravil v roku 48 ur (med delovnimi dnevi) od prejema obvestila vse napake, ki bi se pojavile zaradi napak v proizvodnji, napak na materialu ali na opremi, v primeru, da so rezervni deli na razpolago v centralnem skladišču rezervnih delov. Napake se sporočajo predstavniku prodajalca navedenemu v 12. členu te pogodbe.</p> <p>2) V primeru, da prodajalec ne začne odprave napak v roku, ki je določen v prvem odstavku tega člena, kupec lahko naroči popravilo s strani drugega subjekta (pooblaščenega za odpravljanje napak na opremi oz. poseganje v opremo) na stroške in tveganje prodajalca. V primeru, da kupcu ne bo znan podatek, kateri subjekt, ki ni prodajalec, je pooblaščen oz. upravičen za odpravo napake na opremi, bo kupec prodajalca pisno pozval, da mu sporoči ta podatek; prodajalec je dolžan naročniku v roku 48 ur po prejemu poziva pisno posredovati omenjen podatek o tem (drugem) subjektu. V kolikor prodajalec ne bo posredoval omenjenega podatka v roku iz tega odstavka, lahko kupec naroči popravilo s strani drugega subjekta po presoji naročnika, na stroške in tveganje prodajalca. S posredovanjem naročila na drugi subjekt iz razlogov navedenih v tem odstavku, kupec ne izgubi pravic in ugodnosti, ki izhajajo prodajalčeve garancije za predmet te pogodbe.</p> <p>3) Prodajalec ni odgovoren za zamude</p>	<p>interior.</p> <p>3) The guarantee period shall start from the date of acceptance of delivery in compliance with the provision as per article 10 of this contract.</p> <p>4) The guarantee shall comprise spare parts free of charge, transport costs and all costs concerning repairs, including the arrival of authorized service engineer and implementation of works.</p> <p>5) The Purchaser shall obligatory promptly inform the vendor about the defect in Subject of contract in writing or by e-mail after the discovery of the defect.</p> <p style="text-align: center;">Article 15</p> <p>1) During the guarantee period the Vendor on his own costs undertakes to eliminate within 48 hours (during working days) from the receipt of the notification all defects which should occur because of the defects in the production, defects on material or on equipment if the spare part is available in the central warehouse of spare parts. Defects shall be reported to the Purchaser representative specified in Article 12 of this contract.</p> <p>2) In case the Vendor should not proceed to eliminate the defects within the term as per paragraph 1 of this article, the Purchaser may on the Vendor's cost and risk order the reparation by another person (authorized to eliminate the defects on the equipment or intervent on the equipment). In the event that the Purchaser does not know which entity, which is not the Vendor, is authorized or entitled to rectify a defect in the equipment, the Purchaser will ask the seller in writing to inform him of this information; the Vendor is obliged to provide the client with the mentioned information about this (other) subject in writing within 48 hours after receiving the request. If the Vendor does not provide the above-mentioned information within the period specified in this paragraph, the buyer can order repairs by another</p>
---	--

<p>pri dobavi iz 18. člena te pogodbe.</p> <p>16. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Prodajalec se obvezuje, da bo zagotovil razpoložljivost rezervnih delov in morebitno intervencijo iz poprodajne storitve za predmet pogodbe in rezervne dele iz te pogodbe za dobo 10 let od podpisa te pogodbe.</li> <li>2) Prodajalčeva garancija iz prvega odstavka tega člena ne poteče v primeru likvidacije, stečaja ali kakršnegakoli prenehanja dejavnosti s strani proizvajalca.</li> </ol> <p>17. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Za nadomestne oz. dele, ki so popravljeni med garancijsko dobo veljajo isti garancijski pogoji kot za originalne dele oz. predmeta pogodbe. Vendar pa garancija za zamenjane in popravljene dele ne velja več kot 1 leto od prevzema predmeta pogodbe.</li> </ol>	<p>entity at the discretion of the customer, at the seller's expense and risk. By passing the order to another person because of the reasons as per this paragraph, the Purchaser shall not lose the rights and benefits resulting from the Vendor's guarantee for the subject of this contract.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3) The Vendor shall not be liable for the delays in the delivery as per article 18 of this contract.</li> </ol> <p>Article 16</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) The vendor undertakes to guarantee the availability of spare parts and the eventual intervention for the after-sales service concerning the Subject of contract and spare parts as per this contract for the term of 10 years from the date of signature of this contract.</li> <li>2) The vendor's guarantee as per paragraph 1 of this article shall not expire in case of liquidation, bankruptcy or whatever termination of the producer.</li> </ol>
<p><b>XI. IZVZEM OBVEZNOSTI</b></p> <p>18. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Višja sila za čas njenega trajanja podaljša vse pogodbene roke, ki v času trajanja višje sile ne tečejo.</li> <li>2) Višjo silo predstavljajo vsi dogodki ali okoliščine, ki se lahko zgodijo po podpisu pogodbe in ki jih pogodbeni strani ne moreta pričakovati, se jim izogniti ali jih preprečiti. Brez omejitev za zgoraj navedeno, so primeri višje sile naravne nesreče, požari, vojne (razglašene ali ne), stavke, upori, revolucije, izpad električne energije, nedobava goriva, neizvedba transporta, izpad dobave opreme in drugega blaga ali storitev, naravne nesreče, vladni akti, prepoved na izvoz ali izvoz, požari, eksplozije, poplave, nesreče, sabotaze, nespremenjeni vremenski pogoji, izgredi in okvare ali izgube med prevozom ali skladiščenjem tudi zamude pri dobavi s strani</li> </ol>	<p>Article 17</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) For replaced res. repaired parts during the guarantee period shall apply the same guarantee terms as for original parts resp. the Subject of contract. However, the warranty for replaced and repaired part is never more than 1 year from acceptance of the Subject of contract.</li> </ol> <p><b>XI. EXEMPTION OF LIABILITIES</b></p> <p>Article 18</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) All contractual terms that do not expire during the duration of force majeure shall be extended for the duration of force majeure.</li> <li>2) As force majeure shall be meant all events or circumstances which may occur after the signature of the contract and the parties could not expect, avoid or divert. Without limiting the foregoing, the examples of force majeure are Act of God, fire, wars (whether declared or not), strikes, revolts, revolution, failure of</li> </ol>

<p>podpogodbenikov (ki je posledica višje sile kot opredeljeno v tej pogodbi), izjemno močni vetrovi, megla, led in druge slabe plovne razmere, ki jih pogodbeni stranka ne more predvideti in lahko preprečijo zamude v ladijskem prevozu in onemogočijo pravočasno dostavo opreme na lokacijo ali pravočasno nakladanje na ladjo.</p> <p>19. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pogodbeni stranka, ki utrpi takšno višjo silo, mora takoj o tem obvestiti drugo pogodbeno stran s faksom ali z e-mailom z navedbo razloga in približnega trajanja višje sile.</li> <li>2) Po prenehanju višje sile, mora pogodbeni stranka obvestiti drugo pogodbeno stran na enak način kot ob njenem nastanku. Pogodbeni stranka, ki utrpi višjo silo, mora dokumentirati vzrok za tak primer višje sile in nosi dokazno breme obstoja višje sile.</li> </ol> <p>20. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) V primeru, da je trajanje višje sile daljše od treh mesecev, se pogodbeni strani dogovorita o nadaljnjem izvajanju te pogodbe. V primeru da ne dosežeta dogovora, lahko vsaka pogodbeni stran odstopi od pogodbe brez uveljavljanja pravice do odškodninskih zahtevkov.</li> <li>2) V primeru, da so bili posamezni predmeti pogodbe že dostavljeni v skladu z določbami te pogodbe, bo kupec prodajalcu plačal njihovo ceno.</li> </ol> <p>21. člen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil Obligacijskega zakonika (OZ).</li> </ol>	<p>supplies of power, fuel, transport, equipment or other goods or services, natural disasters, acts of government, export or import prohibitions, fire, explosions, floods, accidents, sabotage, unacceptable weather conditions, civil commotion, riots and breakage or loss during transportation or storage as well as delays of deliveries by the subcontractors (when caused by Force Majeure as herein defined), exceptionally strong winds, fog, ice and other bad navigational conditions, which a Party cannot have foreseen and which can prevent the vessel from reaching the Site or Yards on time or loading an equipment onboard the vessel.</p> <p>Article 19</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) The contract party suffering such a force majeure shall be liable to inform promptly the other party by fax or e-mail stating the reason and approximate duration of the force majeure.</li> <li>2) At the termination of the force majeure the party shall be liable to inform the other party in the same mode as for its start. The party suffering such Force majeure shall be liable to document the cause for such a force majeure and carries the proof of the existence of a higher force.</li> </ol> <p>Article 20</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Should the duration of force majeure exceed three months, the parties shall agree on further implementation of this contract. Should they fail to reach a contract, then any of parties may withdraw from the contract without any right to claims for damages.</li> <li>2) If individual subjects of contract have been already delivered according the provisions of the contract in good manner, the customer will pay to the Vendor the price of them.</li> </ol> <p>Article 21</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) For all issues that are not regulated by this contract, the parties agree to use</li> </ol>
---	---

## **XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**

### **22. člen**

- 1) Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca predstavniku ali posredniku kupca obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kupcu povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku kupca in/ali prodajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.
- 2) Pogodbeni stranki se zavezujeata izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.
- 3) Prodajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznanja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo kupca, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine. Prodajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava prodajalca neobstoju

the provisions of the Code of Obligations (OZ).

## **XII. ANTI-CORRUPTION CLAUSE AND RESOLUTORY CONDITION**

### **Article 22**

- 1) The Parties hereby confirm having been informed and aware of the fact that said Contract shall be null and void if at any stage of negotiation/conclusion or execution hereof any person had or will have promised, offered or given on behalf or account of the Vendor to any representative, agent or broker of the Customer any undue advantage or benefit with the intent of acquiring the business hereunder, concluding said business under more favourable terms, by omission of the due supervision over the performance of obligations hereunder, or by any other act, conduct or omission resulting in a damage or loss to the Customer, or allowing to obtain undue advantage to any representative, agent or broker of the Customer and/or or the Vendor or to their representatives, agents or brokers.
- 2) Contracting parties undertake to avoid any practices that would lead to the contract be null under the preceding paragraph of this article. This declaration constitutes a statement in accordance with the rules on integrity and prevention of corruption.
- 3) By signing this contract, the Vendor declares that at any stage of conclusion or implementation of this Contract, he has not and he shall not enter into transactions with members of the management board, the supervisory board, managers and company's procurators or their family member, and he acknowledges that for these transactions it is in accordance with Article 270a. pursuant to the Companies Act, he shall be obliged to notify the Purchaser's company in advance, since the conclusion is

<p>navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.</p> <p>4) Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči, če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V primeru seznaitve kupca s kršitvijo mora ta o tem obvestiti prodajalca v desetih dneh. Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če prodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne</p>	<p>subject to the consent of the supervisory board or of the Shareholders' meeting. The Vendor declares being aware of the content of this paragraph of the contract, with the obligation to inform and is aware of the consequences arising thereof, therefore he agrees that a special written statement on the non-existence of the stated circumstances by the Vendor shall not be necessary or he shall waive it.</p> <p>4) This contract ceases to be valid in the event of the occurrence of a termination condition, which is realized if the Purchaser is aware that the court, with a final decision found a violation of the obligations from the second paragraph of Article 3 of the Public Procurement Act-3 by the contractor of the public procurement contract or his subcontractor or if the the customer is aware that the competent state authority has found at least two violations by the Vendor or his subcontractor during the execution of the contract in relation to the payment for work, working hours, rest, performance of work based on contracts governed by civil law despite the existence of elements of an employment relationship or in relation to the illegal employment and for which he had been fined for an offense by a final decision or several final decisions.</p> <p>If the Purchaser becomes aware of the violation, he must inform the Vendor about it within ten days. The Vendor must, within the time limit set by the Purchaser, which may not be longer than 15 days, submit evidence that he has taken sufficient measures to prove his reliability despite the existence of violations. If the Vendor fails to submit evidence for he subcontractor, or if there is evidence, but the Purchaser considers that these measures are insufficient, the Vendor can replace the subcontractor</p>
---	--

pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če prodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. V takem primeru kupec polno odškodnino zahteva v plačilo od prodajalca.

### **XIII. VELJAVNOST POGODBE**

#### **23. člen**

- 1) Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

### **XIV. KONČNO DOLOČILO**

#### **24. člen**

- 1) Pogodba se lahko spremeni ali popravi s podpisanim aneksom, ki ga potrdita in podpišeta obe pogodbeni stranki. V primeru, da kakršnokoli določilo iz te pogodbe je ali bi postalo neveljavno, to ne bi smelo vplivati na preostala pogodbeni določila. Neveljavno določilo se mora zamenjati z

within the period determined by the customer, which must not be longer than 15 days in accordance of the Article 94 of the Public procurement Act-3, or he takes over the work he has subocontracted to the subcontractor, if this replacement or takeove shall not constitute a substantial change to the contract. If the Vendor has failed to provide evidence evidence for himself or the subcontractor, or if he has provided them, but the the Purchaser considers that these measures are not sufficient, or if the Vendor does not take over the works himself or proposes a new subcontractor, or if the Purchaser in accordance with Article 94 of the Public Procurement Act-3, rejects a timely proposed new subcontractor, the resolute condition is fulfilled on the condition that at least six months remain between the Purchaser's knowledge of the violation and the expiration of the contract.

If the resolute condition is met, the contract shall be deemed to be terminated on the date of the conclusion of a new public procurement contract, and the Purchaser must start immediately a new public procurement procedure, but not later within 60 days of becoming aware of the violation. If the Purchaser does not start a new public procurement procedure, the contract shall be deemed terminated on the sixtieth day after being informed about the violation. In such a case, the Purchaser shall request the payment of total amount from the Vendor.

### **XIII. VALIDITY OF THE CONTRACT**

#### **Article 23**

- 1) Entry of force: Upon signature of signature of both contracting parties.

<p>veljavnim določilom, ki mora do največje možne mere služiti namenu, ki mu sledita pogodbeni stranki.</p> <p>2) Ta pogodba, vključno z dodatki, seznamami itd., predstavlja celoten sporazum med pogodbenima strankama glede predmeta te pogodbe in nadomešča vse predhodne ustne ali pisne dogovore in sporazume med pogodbenima strankama.</p> <p>3) Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale iz te pogodbe ali zaradi te pogodbe uredili sporazumno, v primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo za rešitev sporov pristojno sodišče v Kopru ob uporabi slovenskega prava.</p> <p>4) Prodajalec s sklenitvijo te pogodbe izjavlja, da je seznanjen z Etičnim kodeksom kupca, ki je objavljen na spletni strani kupca.</p> <p>5) Prodajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev družb Skupine Luka Koper, ki je prav tako objavljen na spletni strani kupca in za kar je tudi podpisal »Izjavo dobavitelja«, ki je sestavni del Kodeksa.</p> <p>6) Ta pogodba je sestavljena v slovenskem in angleškem jeziku, pri čemer v primeru razhajanj v besedilu ali njegovem pomenu, kot avtentično šteje besedilo v slovenskem jeziku. V primeru, da se pogodba podpiše lastnoročno, je pogodba napisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod. V primeru, če se pogodba podpiše elektronsko, pa je izvirnik pogodbe v digitalni obliki.</p>	<p><b>XIV. FINAL PROVISION</b></p> <p>Article 24</p> <p>1) The contract may be modified or amended by means of a written annex, approved and signed by both contracting parties. Should any of the provisions of this contract be or become invalid, this shall not affect the remaining contract provisions. The invalid provision shall be replaced by a valid one that shall, to the largest extent possible, serve the purpose pursued by the contractual parties.</p> <p>2) This contract, inclusive of its appendices, schedules etc., represents the entire understanding between the Parties with regard to the subject matter hereof and supersedes all prior discussions and agreements between them, whether orally or in writing.</p> <p>3) The Parties shall resolve any dispute arising from, or in connection with this Contract, by mutual agreement; if they fail to reach an agreement, the dispute shall be referred to the competent court in Koper, applying the Slovenian Law.</p> <p>4) Having entered into this Contract, the Vendor declares to acknowledge and observe the Code of Ethics of the Purchaser that is published on the home page of the latter.</p> <p>5) Furthermore, the Vendor undertakes to act in compliance with the Code of Conduct for business partners to member companies of the Luka Koper Group, likewise published on the home page of the Purchaser, for which the Vendor has signed the »Statement of the Supplier« that is an integral part of the Code referred to above.</p> <p>6) This contract was made out in two equal copies, in Slovenian and English language, and in the event of discrepancies in the wording or its meaning, the text in the Slovenian language shall be considered authentic. If the contract is signed by hand, the contract is written in two copies, of which each contracting party receives one copy. If the contract is</p>
--	--

	signed electronically, the original contract is in digital form.
Koper, _____	_____ (Place), _____
<p>Kupec/Purchaser</p> <p>Predsednica uprave Management Board President</p> <p>_____</p> <p>Član uprave /Member of the Management Board</p> <p>_____</p>	<p>Prodajalec/Vendor:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

**IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC)**  
**oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB**  
**V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

Podatki v tem vprašalniku se zbirajo za namen izvedbe aktivnosti skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev in preverjanja nasprotja interesov v postopkih oddaje javnih naročil v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, in ostalih nabavnih postopkih.

**1. Podatki o ponudniku oz. gospodarskem subjektu**

Naziv ponudnika in pravna oblika:	
Matična številka:	
Naslov (sedež ponudnika):	
Osnovna dejavnost ponudnika:	
Telefon:	
E-pošta:	
Spletna stran:	

**2. Podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje **gospodarskega subjekta** (člani uprave, direktorji ali prokuristi)**

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščenca za zastopanje politično izpostavljena oseba?* <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

*\*Politično izpostavljena oseba je v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma (ZPPDFT-2, Ur. l. št. 48/22 in 145/22) vsaka oseba, ki deluje ali je v zadnjem letu delovala na vidnem javnem položaju v državi članici ali tretji državi, vključno z njenimi ožjimi družinskimi člani in ožjimi sodelavci. Fizične osebe, ki delujejo ali so delovale na vidnem javnem položaju so: voditelji držav, predsedniki vlad, ministri in njihovi namestniki oziroma pomočniki, izvoljeni predstavniki zakonodajnih teles (poslanci Državnega zbora in Državnega sveta), člani vodstvenih organov političnih strank, člani vrhovnih in ustavnih sodišč ter drugih sodnih organov na visoki ravni, zoper odločitve katerih, razen v izjemnih primerih, ni mogoče uporabiti rednih ali izrednih pravnih sredstev, člani računskih sodišč in svetov centralnih bank, vodje diplomatskih predstavništav in konzulatov ter predstavništav mednarodnih organizacij in visoki častniki oboroženih sil, člani upravnih ali nadzornih organov državnih podjetij, predstojniki organov mednarodnih organizacij (kot so na primer predsedniki, generalni sekretarji, direktorji, sodniki), njihovi namestniki in člani vodstvenih organov ali nosilci enakovrednih funkcij v mednarodnih organizacijah.*

*Ožji družinski člani politično izpostavljene osebe so: zakonec ali zunajzakonski partner, partner iz sklenjene ali neskljenjene partnerske zveze, starši ter otroci in njihovi zakonci ali zunajzakonski partnerji.*

*Ožji sodelavci politično izpostavljene osebe so vse fizične osebe, za katere je znano, da so skupaj dejanski lastniki ali da imajo kakršne koli druge tesne poslovne odnose s politično izpostavljeno osebo ali fizična oseba, ki je edini dejanski lastnik poslovnega subjekta ali podobnega pravnega subjekta tujega prava, za katerega je znano, da je bil ustanovljen v dejansko korist politično izpostavljene osebe.*

### 3. Podatki o članih nadzornega sveta **gospodarskega subjekta**

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?* <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

#### 4. Podatki o lastniški strukturi gospodarskega subjekta:

##### a) fizične osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)

	Ime in priimek	EMŠO	Stalno prebivališče	Lastniški delež (%)
1				
2				
3				
4				
5				

##### b) pravne osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)

	Naziv podjetja	Matična št.	Sedež	Lastniški delež (%)
1				
2				
3				
4				
5				

#### 5. Podatki o dejanskih lastnikih - Ultimate beneficial owner gospodarskega subjekta

Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje vsaka fizična oseba, ki je končni lastnik stranke ali jo nadzira ali kako drugače obvladuje, ali fizična oseba, v imenu katere se transakcija izvaja (glej tudi Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2) (Uradni list RS, št. 48/22, 145/22 in 17/25) 40., 42. do 44. člen). Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje:

- A. Fizična oseba (osebe), ki je lastnik ponudnika oz. gospodarskega subjekta in ga obvladuje z neposrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik neposrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je lastništvo več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.
- B. Fizična oseba (osebe), ki obvladuje ponudnika oz. gospodarski subjekt s posrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik posrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je posrednega lastništva več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.
- C. Fizična oseba (osebe), ki ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev ponudnika oz. gospodarskega subjekta ali ima možnost nadzorovati, usmerjati ali kako drugače bistveno vplivati na poslovodne odločitve gospodarskega subjekta na podlagi zagotavljanja sredstev (npr. na podlagi pooblastila, pogodbenega razmerja s ponudnikom, ipd.).
- D. V primeru, kadar ni ugotovljena nobena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A., B. ali C., se za dejanskega lastnika gospodarskega subjekta šteje ena ali več oseb, ki zasedajo položaj poslovodstva tega gospodarskega subjekta (osebe pooblaščenice za zastopanje ponudnika oz. gospodarskega subjekta – glej točka 2).

Ugotovljena je vsaj ena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A, B ali C (ustrezno označi):

☐ DA ☐ NE

V kolikor je ugotovljena vsaj ena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A, B ali C, se v nadaljevanju navede vse dejanske lastnike po točkah A, B ali C.

## Fizične osebe:

### Dejanski lastnik 1

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____ %
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

### Dejanski lastnik 2

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____ %
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

### Dejanski lastnik 3

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____ %
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

## 6. Z gospodarskim subjektom povezane družbe

Za povezane družbe po Zakonu o gospodarskih družbah se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

	Naziv podjetja	Matična št.	Sedež
1			
2			
3			
4			
5			

## 7. Informacije o obdelavi osebnih podatkov

Luka Koper, d.d. se zavezuje, da bo zbrane podatke obdelovala izključno za namene izvedbe skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev v postopkih naročanja v skladu z internimi akti Luke Koper, d.d. in Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) in v postopku oddaje in izvajanja javnega naročila, ob spoštovanju vseh relevantnih predpisov s področja varstva osebnih podatkov ter obveznosti Luke Koper, d.d., ki izhajajo iz teh predpisov.

Zbrani osebni podatki ne bodo posredovani nepooblaščenim tretjim osebam in bodo shranjeni na predpisanih mestih ob uporabi ustreznih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih varovalnih ukrepov, dokler bo potrebno za izpolnjevanje namena, za katerega so bili zbrani, in zaradi spoštovanja predpisanih rokov arhiviranja, po preteku pa se trajno uničijo. Luka Koper, d.d. bo osebam, katerih osebni podatki se obdelujejo, omogočila uresničevanje pravic v zvezi z varstvom osebnih podatkov (pravica do obveščenosti, pravica do dostopa do osebnih podatkov, pravica do dopolnitve, popravka ali izbrisa osebnih podatkov, pravica do omejitve obdelave, pravica do prenosljivosti in pravica do ugovora) pisno na naslov Luka Koper, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper z navedbo »Varstvo osebnih podatkov« ali po e-pošti [varstvo.podatkov@luka-kp.si](mailto:varstvo.podatkov@luka-kp.si).

## 8. Izjava o točnosti podatkov

S podpisom te izjave **gospodarski subjekt** pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. **Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.**

**Pooblaščen zastopnik ponudnika oz. gospodarskega subjekta:**

<b>Ime in priimek:</b>	
<b>Položaj/nastopa v vlogi:</b>	
<b>Podpis:</b>	
<b>Datum:</b>	

<b>IZJAVA PONUDNIKA</b> <b>O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA</b> <b>POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA</b> <b>KOPER</b>	<b>DECLARATION BY THE TENDERER</b> <b>ON COMPLIANCE WITH THE CODE OF</b> <b>CONDUCT FOR BUSINESS PARTNERS OF THE</b> <b>LUKA KOPER GROUP</b>
<p>Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je objavljen na <a href="https://www.luka-kp.si/o-podjetju/pomembni-dokumenti/">https://www.luka-kp.si/o-podjetju/pomembni-dokumenti/</a> in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.</p> <p>Spoštovanje Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper zagotavljamo z izvajanjem sledečih ukrepov obvladovanja tveganj korporativne integritete:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Podjetje ima formalno sprejeto politiko za preprečevanje korupcije z izrecno izjavo o ničelni toleranci do koruptivnih ravnanj?  <input type="checkbox"/> DA   <input type="checkbox"/> NE </li> <li>Podjetje je vzpostavilo sistem upravljanja s tveganji korupcije, ki zajema jasno in smiselno opredeljene zaščitne ukrepe za preprečevanje korupcije v vseh dejavnosti, ki so pod nadzorom podjetja? <ol style="list-style-type: none"> <li>V podjetju se izvaja redno ocenjevanje tveganja korupcije?  <input type="checkbox"/> DA   <input type="checkbox"/> NE </li> <li>V podjetju se izvajajo postopki skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev?  <input type="checkbox"/> DA   <input type="checkbox"/> NE </li> <li>Podjetje ima izdelane politike in delovna navodila za izvajanje notranjih kontrol in zaščitnih ukrepov v poslovnih procesih, ki so ocenjeni z več kot nizkim inherentnim tveganjem korupcije, vključno z nabavo, prodajo in področji posebnega pomena kot so sponzorstva, donacije, darila in pogostitve?  <input type="checkbox"/> DA   <input type="checkbox"/> NE </li> <li>Zaposleni so deležni ustreznega usposabljanja o sistemu upravljanja s </li> </ol> </li> </ol>	<p>We hereby confirm that we are familiar with the provisions of the Code of Conduct for business partners of the Luka Koper Group, which is published on the link <a href="https://www.luka-kp.si/en/company/corporate-documents/">https://www.luka-kp.si/en/company/corporate-documents/</a>, and declare that we have common values, that we respect and comply with the Code of Conduct and we assure that the values and the principles stated therein will be respected also by our suppliers and subcontractors.</p> <p>Compliance with the Code of Conduct for business partners of the Luka Koper Group is ensured by implementing the following corporate integrity risk management measures:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Does the company have a formally adopted policy for the prevention of corruption with an explicit statement of zero tolerance to corrupt practices?  <input type="checkbox"/> YES   <input type="checkbox"/> NO </li> <li>Has the company established a corruption risk management system that includes clearly and meaningfully defined safeguards to prevent corruption in all activities controlled by the company? <ol style="list-style-type: none"> <li>Is the company conducting a regular corruption risk assessment?  <input type="checkbox"/> YES   <input type="checkbox"/> NO </li> <li>Does the company carry out due diligence procedures on business partners?  <input type="checkbox"/> YES   <input type="checkbox"/> NO </li> <li>Does the company have policies and working instructions for implementing internal controls and safeguards in business processes that are assessed with more than a low inherent risk of corruption, including procurement, sales and areas of special interest such as sponsorships, donations, gifts and banquets? </li> </ol> </li> </ol>

<p>tveganji korupcije, pričakovanih podjetja glede skrbnega ravnanja vseh zaposlenih ter postopkih sankcioniranja v primeru kršitev?</p> <p><input type="checkbox"/> DA    <input type="checkbox"/> NE</p> <p>e. Vzpostavljene so zaupne poti za prijavo nepravilnosti, ki zaposlenim omogoča prijavo nepravilnosti?</p> <p><input type="checkbox"/> DA    <input type="checkbox"/> NE</p> <p>f. Drugi ukrepi za zagotavljanje korporativne integritete (navedite kratek opis drugih ukrepov):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>S podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luka Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.</p>	<p><input type="checkbox"/> YES    <input type="checkbox"/> NO</p> <p>d. Do employees receive adequate training on the system for corruption risk management, the expectations of the company regarding the due diligence of all employees and the sanctioning procedures in case of violations?</p> <p><input type="checkbox"/> YES    <input type="checkbox"/> NO</p> <p>e. Are there confidential whistleblowing channels that allow employees to report irregularities?</p> <p><input type="checkbox"/> YES    <input type="checkbox"/> NO</p> <p>f. Other measures to ensure corporate integrity (please provide a brief description of other measures):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>By signing this declaration, the tenderer guarantees, under criminal and material liability, the authenticity, accuracy and truthfulness of the information and confirms to be aware that the contract that Luka Koper, d.d. may conclude with the tenderer may be invalid if all or any of the statements made in this document are unreliable, inaccurate, untrue and unfounded. Luka Koper, d.d. reserves the right to verify the accuracy of all data provided in this statement. During the course of business cooperation, the tenderer must immediately inform Luka Koper, d.d. of any change in the information that is the subject of this document.</p>
--	--

Kraj / Place:	Datum / Date:
Naziv in žig podjetja / Company name and stamp:	Ime, priimek in podpis pooblaščen osebe / Name, surname and signature of the authorised person: